Рассмотрено и рекомендовано к утверждению на заседании Совета школы 04.04.2015 года протокол № 4

УТВЕРЖДАЮ
директор МБОУ СОШ № 14
_____С.Н.Косова
приказ от 04.04.2015г. № 104

ПОЛОЖЕНИЕ
о группе по присмотру и уходу за детьми детей в МБОУ СОШ № 14

I. Общие положения

1.1 Настоящее Положение устанавливает порядок комплектования и организацию деятельности групп по присмотру и уходу за детьми в МБОУ СОШ № 14.
1.2 Группы по присмотру и уходу за детьми МБОУ СОШ № 14 организуется в целях оказания помощи семье в присмотре и уходе за детьми.
1.3 В своей деятельности группы по присмотру и уходу за детьми руководствуется Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» ФЗ-273 от 29.12.2012 года, «Гигиеническими требованиями к условиям обучения в общеобразовательных учреждениях» СанПин 2.4.2.2821-10, Уставом школы, настоящим Положением.
1.4 Основными задачами создания групп по присмотру и уходу за детьми в МБОУ СОШ № 14 являются:

- организация пребывания обучающихся в МБОУ СОШ № 14 при отсутствии условий для присмотра в домашних условиях из-за занятости родителей (законных представителей);
- организация пребывания обучающихся в МБОУ СОШ № 14 для активного участия их во внеклассной работе;
- создание оптимальных условий для организации развития творческих способностей ребенка.

II. Организация деятельности групп по присмотру и уходу за детьми.

1. Группы по присмотру и уходу за детьми создается МБОУ СОШ № 14 следующим образом:

- проводится мониторинг потребности обучающихся и их родителей (законных представителей) в группах по присмотру и уходу за детьми;
- комплектуется контингент группы обучающихся: одной параллели классов; одного уровня обучения;
- организуется сбор необходимой документации (заявление родителей (законных представителей), договора на предоставление дополнительной платной образовательной услуги);
- разрабатывается приказ о функционировании групп по присмотру и уходу за детьми в текущем учебном году с указанием контингента обучающихся и

педагогических работников, работающих с группой, определением помещений. Наполняемость групп по присмотру и уходу за детьми устанавливается в количестве не более 25 обучающихся.

2. Педагогический работник (далее - воспитатель) группы разрабатывает режим занятий обучающихся с учетом расписания учебных занятий МБОУ СОШ № 14, план работы групп.

III. Организация образовательного процесса в группе временного пребывания

1. В режиме работы группы по присмотру и уходу за детьми указывается время для организации обеда, работы в кружках, секциях по интересам, отдыха, прогулок на свежем воздухе, экскурсий. Режим работы группы, сочетающий обучение, труд и отдых, составляется с учетом пребывания обучающихся в МБОУ СОШ № 14 не позже 18-00 час.
2. Обучающиеся могут заниматься в музыкальных, художественных, спортивных и других учреждениях дополнительного образования детей, в различных кружках и секциях, организуемых на базе МБОУ СОШ № 14, участвовать в конкурсах, смотрах, олимпиадах и других массовых мероприятиях.
3. По письменной просьбе родителей (законных представителей) воспитатель группы по присмотру и уходу за детьми может отпускать обучающегося для посещения учебных занятий в учреждении дополнительного образования в сопровождении взрослого (по договоренности с родителями).
4. При организации досуговой деятельности обучающиеся группы по присмотру и уходу за детьми могут использовать возможности школьной библиотеки.
5. Воспитатель группы по присмотру и уходу за детьми систематически ведет установленную документацию группы, отвечает за посещаемость группы обучающимися, охрану жизни и здоровья детей в период пребывания в группе по присмотру и уходу за детьми.
6. Обучающиеся участвуют в самоуправлении группы, организуют дежурство в группе, поддерживают сознательную дисциплину.

IV. Организация быта обучающихся группы по присмотру и уходу за детьми.

1. В группе по присмотру и уходу за детьми сочетается двигательная активность обучающихся на воздухе (прогулка, подвижные и спортивные игры) с их участием во внеучебных мероприятиях.
Продолжительность прогулки для обучающихся — не менее двух часов.
После обеда и прогулки — участие детей во внеклассных мероприятиях: занятиях в кружках, играх, подготовке и проведении концертов самодеятельности, викторинах и т.п.
2. В МБОУ СОШ № 14 организуется для обучающихся группы по присмотру и уходу за детьми по установленным нормам горячее питание за счет финансовых средств родителей (законных представителей).
3. Для работы группы по присмотру и уходу за детьми с учетом расписания учебных занятий в МБОУ СОШ № 14 могут быть использованы учебные кабинеты, мастерские, физкультурный зал, библиотека и другие помещения. Порядок использования помещений и ответственность за сохранность учебного оборудования возлагаются на воспитателя, работающего в группе по присмотру и уходу за детьми.
4. Медицинское обслуживание обучающихся группы обеспечивается медицинским работником школы.
5. Личные гигиенические предметы должны приобретаться родителями (законными представителями) обучающихся группы и храниться в определенном месте.

V. Права и обязанности участников образовательного процесса

1. Права и обязанности работников групп по присмотру и уходу за детьми и обучающихся определяются Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Уставом школы, правилами внутреннего распорядка, правилами поведения обучающихся, настоящим Положением.
2. Директор МБОУ СОШ № 14 несет ответственность за создание необходимых условий для работы групп по присмотру и уходу за детьми и организацию в ней образовательного процесса, обеспечивает охрану жизни и здоровья обучающихся, создает условия для организации горячего питания.

VI. Вопросы управления группой по присмотру и уходу за детьми.

1. Зачисление обучающихся в группу по присмотру и уходу за детьми и отчисление осуществляется приказом директора школы по письменному заявлению родителей (законных представителей) обучающихся.
2. Группа по присмотру и уходу за детьми может быть организована для обучающихся одного класса, одной параллели классов, одного уровня обучения.
3. Воспитатель, работающий в группе по присмотру и уходу за детьми, ведет журнал и табель посещения. В журнале осуществляется контроль посещаемости группы и фиксируются мероприятия согласно режиму занятий.
4. Деятельность группы по присмотру и уходу за детьми регламентируется утвержденным режимом дня группы и планом работы учителя. Предельно допустимая педагогическая нагрузка в группе — не более 30 часов в неделю.
5. Каждый организованный выход детей группы по присмотру и уходу за детьми за пределы территории МБОУ СОШ № 14 разрешается приказом директора школы с установлением ответственного за сохранность жизни и здоровья обучающихся.
6. Контроль за деятельностью группы по присмотру и уходу за детьми осуществляет заместитель директора школы (ответственность определяется приказом).
7. Функционирование групп по присмотру и уходу за детьми осуществляется с 15 сентября по 25 мая. В период школьных каникул (осенних, зимних, весенних) в группе по присмотру и уходу за детьми может по запросу родителей (законных представителей) организовываться отдых детей по отдельному плану воспитателя группы. В период школьных каникул питание в группе по присмотру и уходу за детьми не предоставляется.

Разработала: Тарасенко Н.Б., зам. директора по УВР